

DJEČJI VRTIĆ „BAMBI”

Jasne Crnobori 82 – 52100 Pula

TEL. 098/214-877

e-mail: [bambi.pula@gmail.com](mailto:bambi.pula@gmail.com)

OIB: 68845709872

RAVNATELJICA: LILIANA ŠVABIĆ

Na temelju čl.8. Pravilnika o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NN 83/01) Upravno vijeće je na sjednici održanoj dana 30.8.2023. donijelo

GODIŠNJE IZVJEŠĆE PREDŠKOLSKE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ I JASLICE „BAMBI“ PULA

## SADRŽAJ

1. USTROJSTVO RADA.....	2
2. MATERIJALNI UVJETI.....	3
3. NJEGA, TJELESNI RAST I RAZVOJ I BRIGA ZA ZDRAVLJE DJECE.....	4
4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD.....	5
5. SURADNJA S RODITELJIMA I DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA.....	7
6. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJITELJA.....	9
7. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA.....	10
8. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA.....	12

## 1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić i jaslice „Bambi“ Pula je javna ustanova koja u okviru svoje djelatnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja ostvaruje programe kojima, u skladu sa humanističko - razvojnom koncepcijom, potiče razvoj i integrirano učenje djece rane i predškolske dobi, poštivanje različitosti, razvoj dječjih kompetencija; osigurava njegu i skrb za djecu predškolskog uzrasta. Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece, te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji, a na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.

U rujnu 2022. u pedagošku godinu 2022./2023. upisano je 12 nove djece.

Dječji vrtić i jaslice „Bambi“ svojim programima, tijekom pedagoške godine 2022./2023. obuhvaća djecu od navršene prve godine života do polaska u školu.

U rujnu 2023. godine planira se zapošljavanje nove odgojiteljice predškolskog odgoja.

U tablici 1. prikazani su podaci o odgojnim skupinama, broju djece te stručnom kadru u DV „Bambi“.

TABLICA 1. PODACI O STRUČNOM KADRU I BROJU DJECE U PEDAGOŠKOJ GODINI 2022./2023.

BROJ SKUPINA	BROJ DJECE	BROJ ODGOJITELJICA
1 VRTIČKA I 1 JASLIČKA	40	4

## 2. MATERIJALNI UVJETI

Za kvalitetu rada ustanove od velike su važnosti prostorno-materijalni i tehnički uvjeti rada koji uvelike osnažuju proces učenja. Svaka intervencija u prostoru utječe na življenje i učenje kako djece tako i odraslih. Kako bi prostorna organizacija bila razvojno poticajna, opremljena je mnoštvom materijala kojim će dijete izraziti svoj simbolički izričaj i biti u interakciji s prostorom, dok odgojitelji i stručni tim promatranjem, propitivanjem i promišljanjem izražavaju potrebe za opremanjem i bogaćenjem prostora što se u skladu sa financijskim mogućnostima i realizira.

Iz sredstava dječjeg vrtića obogaćena je:

- stručna biblioteka,
- didaktički potrošni materijal
- didaktika
- vanjsko dvorište.

Vrlo je važna i primjerena oprema u svrhu planiranja, ostvarivanja, praćenja i vrednovanja odgojnog procesa, pa su iz sredstava vrtića osigurani:

- fotoaparati/videokamera
- muzička linija.

Obnovljena je i kuhinja te je kupljena nova.

U ljetnim mjesecima su ofarbani unutarnji prostori dječjeg vrtića i jaslica.

Svi djelatnici svojim odgovornim odnosima prema imovini ustanove ili obogaćivanjem materijalne sredine, izradom raznih sredstava za rad pridonose poboljšanju materijalnih uvjeta.

Većina sredstava, uz financiranje grada, su vlastita sredstva koja se ulažu racionalno i prema prioritetima.

### 3. NJEGA, TJELESNI RAST I RAZVOJ I BRIGA ZA ZDRAVLJE DJECE

Briga za tjelesni rast i razvoj te briga za zdravlje djece temeljena je na provođenju Programa mjera zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima, i Godišnjim planom i programom za pedagošku godinu 2022./2023.

Utvrđivanje zdravstvenog statusa djeteta, prikupljanje podataka o psihofizičkom razvoju, potrebama i navikama djeteta do polaska u ustanovu ostvareno je na temelju inicijalnih intervjua s roditeljima i liječničkih potvrda. Suradnja s roditeljima tijekom godine i praćenje ispričnica, te nalaza liječničkih mišljenja evidentirana u zdravstveni karton djeteta omogućila su uvid u zdravstveno stanje tijekom godine.

Antropometrijska mjerenja izvršena su u rujnu i listopadu te svibnju i lipnju.

Pregledi stomatologa obavljaju se redovno i uredno.

Očekivani veći broj oboljelih je početkom pedagoške godine kod novoprimljene djece jasličke dobi, a razlog je nezrelost imunološkog sistema do 4. godine, stres zbog odvajanja iz obiteljske sredine i veća izloženost kapljičnim infekcijama u grupama.

Prehrana djece u vrtiću provodi se prema propisanim normativima i primjerima jelovnika sugeriranih od strane tima ZZJZ Pula. Kontinuirano se unose suvremeni standardi u odnosu na sastav, vrstu, način pripreme namirnica i pravilnu podjelu gotovog obroka. Obavljene su redovne kontrole jelovnika od strane ZZJZ Pula. Cjelokupan rad na poboljšanju kvalitete i kvantitete prehrane daje pozitivne rezultate kako higijenskog režima (HACCAP) tako i same kvalitete prehrane.

Sukladno Odluci Vlade Republike Hrvatske 12. svibnja proglašava se prestanak epidemije bolesti COVID – 19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 na području čitave RH.

Prilagođujući se i poštujući nove mjere Vlade, uspješno se usvaja novi način komunikacije i suradnje sa svom djecom, roditeljima i suradnicima poštujući se i dalje preporuka nadležnih tijela i pridržavajući se visokih higijenskih standarda.

#### 4.ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Osnovni cilj odgojno-obrazovnog rada naveden je u Godišnjem planu i programu Ustanove za pedagošku godinu 2021./2022. godinu, a to je stvaranje uvjeta za skladan i potpun razvoj djetetove osobnosti, te osiguravanje jednakih uvjeta za svu djecu. Tijekom godine vrtić je nastojao osigurati povoljne uvjete za cjelokupni rast i razvoj pojedinog djeteta (tjelesni, spoznajni, socio-emocionalni i duhovni), oblikovati doživljajima i predmetima bogatu sredinu koja će poticati dječju samostalnost i učenje kroz igru, poticati razvoj djeteta u skladu s osobnim potrebama i prilagođavati odgojno-obrazovni proces konkretnim potrebama pojedincima i skupinama. Sukladno tome koristile su se osnove i metodologija Programa Korak po Korak te implementirale smjernice iz Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

Planom i programom pojedinih razdoblja, osim razvojnih zadaća i organizacijskih i materijalnih uvjeta koji se planiraju, tendencija je na projektnom radu do kojeg se dolazi različitim poticajima.

Tijekom godine, koliko su to uvjeti dozvoljavali obogaćivan je odgojno-obrazovni rad ponudivši djeci kazališne predstave i sudjelovanje na različitim manifestacijama u gradu Puli te jednodnevne izlete izvan grada u našoj županiji:

- 7.10.2022. posjet tvornici tjestenine Klara Marić u Kanfanaru- vlakom

- 14.10. Teatar Naranča – predstava „Cvrčak i mrav“
- 30.11. posjet izložbi maslinovog ulja – Kuća istarskog maslinovog ulja, posjet Udruzi pčela i Sajmu knjiga
- Prosinac –predstave u Teatru naranča i Istarskom narodnom kazalištu
- Veljača - Maškare po kvartu
- Ožujak – predstava u INK-u
- Travanj, 2023. čekanje uskršnjeg zeca u Šijanskoj šumi
- 2.6.2022. posjet sportskom aerodromu
- 6.6. dječja predstava „Recikloman spašava budućnost“ u Parku grada Graza
- 13.6.2022. posjet Crkvi sv. Antuna
- 28.6.2023. „Putevima rimljana“ –predškolci – posjet rimskim znamenitostima grada Pule
- Odlazak na more u Valbandon u 7.mj., tri petka- cjelodnevni boravak

Osim obilježavanja važnih datuma (dječji rođendani, obilježavanje izmjene godišnjih doba, Dan jabuka, Dani kruha, Noć vještica, Sv. Nikola, maškare, Valentinovo, Dan žena, Dan očeva, Dan grada Pule,...) provodili su se sljedeći projekti:

Promet – upoznavanje pojma i značenja istog, izrada prometnih znakova, semafora, posjet sportskom aerodromu, slikovnice na temu prometa, likovno izražavanje kolažom, senzomotoričke igre, sakupljanje sličica te sortiranje i lijepljenje sakupljenih vozila na plakate, izrada plakata „Promet“ sa izjavama djece

Kotač – osnova kretanja i pokretanja vozila, slaganje i kombiniranje sličicama kopnenog prometa iz prošlosti i danas, listanje enciklopedija sa sadržajima kopnenog prometa

Naš povrtnjak - sijanje, sadnja, zalijevanje, plijevljenje, branje proizvoda – u skladu s posijanim, posađenim kulturama (jagode, rajčice, paprike, krumpir, luk, češnjak, pšenica, ukrasne biljke

Jesen – praćenjem promjena u prirodi, verbaliziranje, opisivanje viđenog, smišljanje priča i prepričavanje događaja, upoznavanje stihova pjesama, priča prigodnog sadržaja, obilježavanje dana kruha u jabuka uz igrokaz, likovno izražavanje, posjet tvornici tjestenine, posjet Vile Jesenke vrtiću, promatranje i istraživanje bundeve, pričanje priča na čakavskom

Rimljani –izrada starih novčića od plastelina, posjet znamenitostima u našem gradu, edukativni video o Areni, gladijatorima, izrada krune od lišća, likovi radovi s prikazom Dvojnih vrata, Augustovog hrama, Herkulovih vrata...)

Tijekom cijele pedagoške godine djeca su usvajala nove i prisjećala se već poznatih pjesama, susretala se s klasičnom glazbom te dobro ovladala fondom sadržaja kojima su obilježavali sve važnije prigode tijekom godine.

Boravak na zraku svakodnevno je bio omogućen, a sve u skladu sa vremenskim uvjetima. Uključivalo djecu u različite igre na otvorenom (igre loptom, prolaženje kroz poligon, ...) druženje na vanjskom prostoru sa jasličkom skupinom.

Veoma su česte bile istraživačke šetnje šumom (najmanje jednom tjedno, a nakon kraja epidemije i češće), doživljavanje zvukova šume, mirisa biljaka, promatranja, bilježenja, fotografiranja, sakupljanja plodina, grančica, listova... gdje se razvijala ekološka svijest djece; kraće šetnje po naselju u krugu vrtića; odlazak u obližnji park (razvijanje motoričkih vještina na igralima).

Vrijednost uloženog truda dokazan je zadovoljstvom djece brojnim usvojenim sadržajima različitih karaktera te pozitivnom ocjenom odgojitelja.

## 5. SURADNJA S RODITELJIMA I DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Znamo da je kvalitetan odgojno-obrazovni rad odgojnih skupina nezamisliv bez stalne i bogate suradnje sa roditeljima. Suradnja obitelji sa djelatnicima i okruženjem dječjeg vrtića započinje dolaskom roditelja na upise. Tijekom upisa, kroz razgovor sa stručnim suradnikom roditelji ispunjavaju Inicijalni intervju, kojim upotpunjuju sliku djeteta koje se upisuje u vrtić.



Također razgovorom roditelja i odgojitelja pri ispunjavanju inicijalnog intervjua, roditelj dobiva većinu potrebnih informacija prije polaska djeteta u vrtić.

Tijekom pedagoške godine brojnim oblicima suradnje s roditeljima nastoji se da suradnja između roditelja i djelatnika vrtića bude konstantna, raznolika, korisna i kvalitetna. Tome pridonose odgojitelji koji odabiru najbolje načine kako potaknuti roditelje da im usmjerenost na dječji vrtić ne bude teret već zadovoljstvo i potreba.

Većina roditelja pozvana je da se uključe u odgojno-obrazovni proces, individualni rad, roditeljske sastanke, druženja s roditeljima, izlete, svečanosti i posjećivanje kutića za roditelje. Na ovaj se način roditelji upoznaju s dječjim vrtićem kao ustanovom odgoja i obrazovanja predškolske djece, s dinamikom u skupini koju pohađa njihovo dijete i uče od najranije dječje dobi igrati i veseliti se sa djetetom, na druženjima,...

Dva su roditeljska sastanka održana tijekom godine, a početkom srpnja je održan roditeljski sastanak za roditelje djece koja su školski obveznici te su se svakog petka sastajali isti roditelji s odgojiteljicama i pripremali zajedničku predstavu za završno druženje i ispraćaj školaraca. Roditeljski je držala učiteljica razredne nastave s temom pripreme djece za 1.razred.

Kao bitna zadaća u području suradnje s društvenim čimbenicima konstantno je otvaranje vrtića prema društvenoj zajednici.

Tijekom godine dječji vrtić nastoji održavati kvalitetnu suradnju sa čimbenicima iz neposrednog okruženja, a skupina prema programu rada ili posredstvom roditelja raznolikih zanimanja, ostvaruju kontakte posjećujući u svojoj okolini: različite ustanove, banke, trgovine, sportske objekte, putničke agencije, pekare, uljare, stomatologa,...a svojim sadržajem mogu unaprijediti rad skupina i obogatiti saznanja o odabranoj temi trenutnog interesa ili istraživanja.

Važan oblik povezanosti sa društvenom zajednicom čini redovito izlaganje dječjih likovnih radova u prostorima Doma zdravlja Veruda u Puli; održavanje web stranice koja sadrži važne informacije o vrtiću, aktivnostima, razne obavijesti i slično.

Suradnja sa društvenom zajednicom ostvarila se kroz:

- posjete znamenitostima grada Pula
- posjete Dječjoj gradskoj knjižnici Pula i Sajmu knjiga
- posjete Istarskom narodnom kazalištu i Teatru naranča
- suradnju s autobusnim prijevoznikom Brioni Pula
- suradnju s Tvornicom tjestenine
- suradnju s Udrugom pčela

## 6. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJITELJA

Početkom pedagoške godine sastavljen je okvirni plan stručnog usavršavanja koji obuhvaća popis stručne literature, stručne skupove, radionice, te plan rada Odgojiteljskih vijeća. Odgojitelji se prema osobnom interesu odlučuju za neki od oblika stručnog usavršavanja i na taj način ostvaruju osobni plan stručnog usavršavanja. Pristupanjem različitim temama stručnog usavršavanja kontinuirano se radi na jačanju stručne kompetencije djelatnika.

Individualno stručno usavršavanje djelatnika čini stalni rad na temama iz područja koje je djelatnik odabrao kao područje posebnog stručnog interesa, kroz permanentno praćenje stručne literature iz biblioteke vrtića koja se redovito obnavlja i koju čini veliki broj naslova koji su stalno na raspolaganju. Također djelatnici redovito prate stručna usavršavanja u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje.

## 7. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA

### Programiranje:

- izradila dio Godišnjeg plana i programa rada vrtića i vrtićkog kurikulumu
- izradila Godišnji plan rada ravnatelja
- izradila dio Godišnjeg izvješća o radu
- pripremala sjednice odgojiteljskih vijeća
- planirala sastanke stručnog tima i sudjelovala u realizaciji
- planirala radne dogovore i sudjelovala u njihovoj realizaciji
- planirala stručna usavršavanja u ustanovi
- planirala sjednice Upravnog vijeća u suradnji s predsjednicom Upravnog vijeća
- pružala podršku i pomoć u izradi planova i programa rada odgojitelja
- skupljala dokumentaciju o radu vrtića : videozapisi, fotografije, i drugo

### Poslovi organiziranja rada vrtića:

- formirala skupine sa stručnim timom
- organizirala pedagošku godinu, skupine, rad djelatnika
- surađivala s Osnivačem
- surađivala s drugim ustanovama, i Udrugom privatnih vrtića istarske županije u obilježavanju važnih datuma i događaja
- brinula o odgovornom odnosu djelatnika prema imovini vrtića
- koordinirala rad skupina i djelatnika
- inicirala i poticala inovacije i rad na unapređenju odgojno-obrazovnog procesa

#### Administrativno-upravni poslovi:

- sklapala ugovore o pružanju usluga vrtića s roditeljima
- sklapala ugovore s dobavljačima
- izradila plan korištenja godišnjih odmora
- izdavala rješenja o ostalim primanjima (pomoći, jubilarne i drugo)
- pratila primjenu zakona i podzakonskih akata
- vodila evidenciju o djelatnicima i radnom vremenu djelatnika
- donosila odluke iz djelokruga rada

#### Financijsko-računovodstveni poslovi:

- izradila polugodišnje i godišnje izvješće
- kontrolirala narudžbenice, dostavljala račune u knjigovodstvo i odobravalala isplate
- ispunila izjavu i upitnik o fiskalnoj odgovornosti

#### Suradnja:

- ostvarila suradnju sa svim dionicama odgojno-obrazovnog procesa
- Osnivačem
- Gradskim poglavarstvom
- Ministarstvom znanosti i obrazovanja
- Agencijom za odgoj i obrazovanje
- Upravni odjel za društvene djelatnosti
- Inspekcijском službom
- Pročelnikom za društvene djelatnosti
- Pedijatrima
- stručnom suradnicom pedagoginjom
- Kino „Valli“ Pula
- Istarskim narodnim kazalištem
- Društvom Naša Djeca Pula
- Zavodom za javno zdravstvo IŽ

Suradnja s roditeljima:

- sudjelovanje na roditeljskim sastancima na početku i na kraju pedagoške godine
- individualni susreti s roditeljima
- individualni razgovori i konzultacije
- informiranje i suradnja u zajedničkom rješavanju problema
- priprema edukativnih materijala

Suradnja s vanjskim suradnicima:

- ostalim vrtićima u gradu i njihovim djelatnicima
- dobavljačima papirnog materijala i sredstava za dezinfekciju
- komunalnim poduzećem

Usavršavanje:

- sudjelovanje na radionicama u organizaciji našeg vrtića i obveznim predavanjima za odgojitelje
- organizirala i vodila sjednice Odgojiteljskog vijeća
- pratila i omogućavala djelatnicima stručna usavršavanja u skladu sa individualnim stručnim interesima u organizaciji različitih Ustanova

## 8. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA

Stručna suradnica pedagoginja kao vanjski suradnik povremeno i prema potrebi se uključivala u odgojno-obrazovni proces rada DV „Bambi“. U odnosu na roditelje uključivala se u individualnom savjetodavnom radu, prijedlozima tema za roditeljske sastanke te upitnicima o zadovoljstvu rada dječjeg vrtića. U odnosu na djecu i odgojitelje također se uključivala u podršci odgojiteljima oko odgojne problematike i ponašanja pojedine djece u skupini. Nadalje, poticala je i predlagala odgojiteljicama edukacije za stručno usavršavanje, pregledavala pedagošku dokumentaciju i davala smjernice u radu (individualno, kroz

razgovor, prezentaciju i podjelu stručnih materijala). Nekoliko puta godišnje je organizirala radne sastanke s odgojiteljicama i ravnateljicom te održavala superviziju i zajedno s njima refleksiju na njihovu praksu i profesionalni razvoj.

KLASA:

URBROJ:

Pula, 30. Kolovoza 2023.